

建立中国液化天然气（控股）有限公司新
造船项目综合技术服务供应商短名单

竞争性谈判采购文件

采 购 人： 中国液化天然气（控股）有限公司

2026 年 2 月

目 录

第一章 谈判公告	1
第二章 供应商须知	3
一、 总则	3
二、 采购文件	3
三、 采购响应文件	4
四、 谈判与评审	6
五、 合同的授予	8
六、 附则	8
七、 其他	9
第三章 评审办法（综合评估法）	10
第四章 项目采购需求书	14
第五章 合同文本	15
第六章 采购响应文件格式	16
一、 报价函格式	16
二、 分项报价表格式	18
三、 法定代表人证明书和法定代表人授权委托书格式	19
四、 供应商资质证明材料格式	21

第一章 谈判公告

采购人拟开展建立中国液化天然气（控股）有限公司（英文简称 CLNG）新造船项目综合技术服务供应商短名单采购（以下简称“项目”），现请各公司参加项目的竞争性谈判采购活动，请贵公司按照本采购文件的有关要求，编写并提交响应文件，项目情况及相关要求如下：

1. 采购项目概况

1.1. 项目名称：建立中国液化天然气（控股）有限公司新造船项目综合技术服务供应商短名单。

1.2. 项目编号：2026-001

1.3. 采购内容：详细内容请见本采购文件第四章《项目采购需求书》。

1.4. 有效期限：该综合技术服务供应商短名单，自本次采购最后一家供应商收到中标通知书起有效期5年。

1.4.1. 服务范围：本次采购的单位为中国液化天然气（控股）有限公司。

1.5. 中选单位数量：2家中选。

1.6. 其他说明：

1.6.1. 采购人在发生实际业务时与入选本项目的中选单位或其一进行二次询价（形式由采购人决定）实施本项目，供应商的本次报价将作为实际采购价格的参考，但实际采购的报价原则上不得高于供应商本次的报价单价；

1.6.2. 中选本项目后，中选单位仅作为采购人采购本项目的供应商之一，并非唯一合作供应商，采购人最终用户可就具体业务根据实际需要在所有中选供应商中选择确定最终供应商，且采购人最终用户不向所选定的最终供应商做出任何供应量的承诺。

2. 供应商资格要求

2.1. 资质要求：供应商须是中华人民共和国境内或境外合法注册的独立法人。供应商的经营范围包括船舶相关技术服务、技术咨询等有关的资质，须提供营业执照扫描件或其他体现资格评审中所需的信息的其它证明文件。

2.2. 业绩要求：供应商有过 LNG 相关船舶监造项目业绩，须提供证明文件。

2.3. 区域要求：供应商须是中华人民共和国境内或境外合法注册的独立法人，不接受联合体供应商参与报价。

3. 采购文件获取

- 3.1. 凡首次参加中国液化天然气运输（控股）有限公司采购报价活动的供应商必须登录中国液化天然气运输（控股）有限公司网站（<https://www.c-lngs.com/>）“信息发布-招标采购”板块，按照网上的提示提交相关企业信息，下载相关采购文件及其他相关资料。
- 3.2. 获取了采购文件，而不参加报价的供应商，请在递交采购响应文件截止时间三日前以书面形式通知采购人联系人。供应商对采购文件提出澄清要求的截止时间：2026年2月6日18时00分。
- 3.3. 采购人答复澄清要求的截止时间：2026年2月9日18时00分。
4. 采购响应文件递交
 - 4.1. 递交采购响应文件截止时间：2026年2月11日18时00分。
 - 4.2. 采购响应文件提交方式：供应商应在第4.1款规定的截止时间前将采购响应文件发送至指定联系邮箱。
5. 谈判地点及时间
 - 5.1. 谈判时间：2026年2月12-13日间，具体时间由采购人另行通知。
 - 5.2. 谈判地点：采购人单位地址，或线上谈判。
 - 5.3. 谈判事宜：供应商的法定代表人或其授权代表参加，须携带有效身份证明出席谈判会。
6. 重要提示
 - 6.1. 供应商应认真阅读和充分理解采购文件中所有的内容。如果其采购响应书未满足采购文件的有关要求，其风险由供应商自行承担。
 - 6.2. 供应商有义务在采购期间浏览中国液化天然气运输（控股）有限公司网站（<https://www.c-lngs.com/>）“信息发布-招标采购”板块，在网上公布的与本次采购项目有关的信息视为已送达各供应商。
7. 联系方式
 - 7.1. 项目负责人

单位名称：中国液化天然气（控股）有限公司；
单位地址：深圳市南山区太子路51号太子广场20楼01单元
采购人代表：王先生
联系方式：0755-26887936
邮箱：ha@c-lngs.com

时间：2026年2月

第二章 供应商须知

一、总则

1. 定义

- 1.1. 采购人：见第一章《谈判公告》。
- 1.2. 供应商：指响应谈判、参加谈判竞争的依法成立的公司或其他组织（即向采购人提供采购响应文件之供应商）。
- 1.3. 谈判小组：谈判小组是采购人员组建的专门负责项目采购谈判及评审工作的临时性机构。
- 1.4. 日期：指公历日。
- 1.5. 时间：指本次采购文件所规定的时间。
- 1.6. 合同：指由本次谈判所产生的合同或合约文件。

2. 合格的供应商

详见第一章《谈判公告》第2条要求。

3. 合格的服务

- 3.1. 供应商应保证，采购人在使用该服务的任何一部分时，免受第三方提出的包括但不限于侵犯其著作权、专利权、商标权或实用新型等知识产权的起诉。
- 3.2. 供应商所提供的服务必须符合本采购文件第四章《项目采购需求书》和采购人要求。
- 3.3. 有关服务必须符合服务所发生的国家或地区的标准、行业标准、采购人明确的标准。
- 3.4. 供应商投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本单位所拥有。供应商响应文件中所使用的采购项目实施人员必须为本单位员工。

4. 竞争性谈判相关费用

供应商必须自行承担所有与参加项目采购活动有关的费用。不论谈判的结果如何，采购人均无义务和责任承担这些费用。

二、采购文件

5. 采购文件的组成

- 5.1. 采购文件包括下列文件以及在采购过程中由采购人发出的修正和补充文件：

第一章 谈判公告；

第二章 供应商须知；

第三章 评审办法（综合评估法）；

第四章 项目采购需求书；

第五章 合同文本；

第六章 响应文件格式。

6. 采购文件的澄清或修改

6.1. 供应商若对采购文件有任何疑问，应于递交采购响应文件截止日[3]日前以书面形式（须加盖供应商公章）向采购人提出澄清要求，逾期则视为接受采购文件所有内容。根据供应商的要求对采购文件做出澄清，采购人将于递交采购响应文件截止时间前以书面形式澄清。

6.2. 采购文件发出后，在递交采购响应文件截止时间前，采购人可对采购文件进行必要的澄清或修改。

6.3. 采购文件的澄清、修改、补充等内容均以书面形式明确的内容为准。当采购文件、采购文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

6.4. 为使供应商在编制采购响应文件时有充分的时间对采购文件的澄清、修改、补充等内容进行研究，将酌情延长递交采购响应文件的截止时间，具体时间将在采购文件的修改、补充通知中明确。

三、采购响应文件

7. 采购响应文件的语言及度量衡单位

7.1. 供应商递交的采购响应文件、供应商与采购人就有关谈判事项的所有来往函件均应使用简体中文书写。对于任何非中文的资料，都应提供简体中文翻译本，在解释时以简体中文翻译本为准。

7.2. 除采购文件中另有规定外，采购响应文件使用的计量单位均采用中国国家法定的度、量、衡标准单位计量。

8. 采购响应文件的组成

8.1. 采购响应文件主要包括报价函、分项报价表、法定代表人证明书和法定代表人授权委托书（如有授权）、供应商资格证明材料。

8.2. 供应商应认真阅读和充分理解采购文件中的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。供应商未按照采购文件要求提交全部资料或者采购响应文件未对采购文件在各方面都做出实质性响应可能导致其报价响应被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为响应无效，相关风险由供应商自行承担。

9. 采购响应文件编写要求

9.1. 采购响应文件应按照第 8.1 款规定的内容和顺序进行编写，标明页码，但供应商在谈判中形成的补充响应文件除外。

9.2. 供应商必须对其采购响应文件的真实性与准确性负责。供应商一旦成为中选人，其采购响应文件将作为合同的重要组成部分。

9.3. 供应商递交的采购响应文件应当使用采购文件所提供的采购响应文件全部格式（表格可按同样格式扩展）。供应商不得在未征得采购人许可的情况下，擅自修改采购文件的格式、条款和技术要求。

9.4. [×]其他：[无]。

10. 谈判报价

10.1. 供应商报价币种为美元。报价文件须有供应商法定代表人或其授权代表签字并加盖公章。本次谈判，供应商必须就项目所有采购内容报价，少报无效。

10.1.1. 供应商应对项目内容涉及的全部费用进行报价。

10.1.2. 对于本文件中未列明，而供应商认为必需的费用；

10.1.3. [×]其他：[无]。

10.2. 成交后开出的所有发票都须与中选人的名称一致。

10.3. [×]其他：[无]。

11. 报价有效期

11.1. 采购响应文件应根据供应商须知的规定在递交采购响应文件截止日后的[180]天内保持有效。如供应商的报价有效期比规定期限短的，将被视为非实质性响应而拒绝。

12. 谈判保证金

[√]本采购项目不需要供应商提供谈判保证金。

13. 采购响应文件的签署

13.1. 采购响应文件正本均须用不褪色墨水书写或打印。

13.2. 采购响应文件应由供应商的法定代表人或其授权代表签署。授权代表须将“法定代表人授权委托书”附在采购响应文件中。

13.3. 除供应商对错误处修改外，采购响应文件应无涂改或行间插字和增删。如有修改，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字。

14. 递交采购响应文件截止期

14.1. 采购人可按本文件第 6 条规定以修改补充通知的方式，酌情延长递交采购响应文件的截止时间。在此情况下，供应商的所有权利和义务以及供应商受制约的截止时间，均以延长后新的递交采购响应文件截止时间为准。

14.2.到递交采购响应文件截止时间止，接收的采购响应文件少于 5 家的，采购人将有权依法重新组织采购。

14.3.供应商应合理安排时间发送文件，避免因时间安排而影响文件报送。

15. 采购响应文件的补充、修改与撤回

15.1.供应商在递交采购响应文件以后，在规定的递交采购响应文件截止时间之前，可以书面形式补充修改或撤回已递交的采购响应文件，并以书面形式通知采购人。补充、修改内容为采购响应文件的组成部分。

15.2.在递交采购响应文件截止时间之后，除非在谈判期间按谈判小组的要求外，否则供应商不可以修改其采购响应文件内容。

15.3.在递交采购响应文件截止时间至报价有效期满之前，供应商不得撤回其采购响应文件。

四、谈判与评审

16. 谈判

16.1.采购人按本文件所规定的时间和地点谈判。

16.2.按规定提交合格的撤回通知的采购响应文件不予开封。

16.3.谈判程序：

16.3.1. 采购人组织谈判会，自愿放弃参加谈判会的供应商应在谈判会前书面提出。

16.3.2. 对于线下谈判，参加谈判会议的供应商应为其法定代表人或授权代表，参加代表须携带其居民身份证原件、法定代表人证明书原件及法定代表人授权委托书原件，以证明其身份，并在签到处签字。供应商也可以按照采购人的要求在指定网络会议室参加线上谈判。供应商自愿放弃参加谈判会的，应向采购人出具书面放弃参加谈判会说明函。

16.3.3. 供应商未出具自愿放弃参加谈判会说明函，迟到或未参加谈判会的，其采购相应文件将被拒绝。

16.4.采购响应文件的有效性

谈判会开始时，采购响应文件出现下列情形之一的，应当作为无效采购响应文件，不得进入评审，并将其采购响应文件退回：

16.4.1. 未按照采购文件规定的时间内办理报名手续的。

16.4.2. 对已被行政监督部门记录有不良行为或者涉嫌串通报价并正在接受有关部门调查的供应商，采购人可以拒收其采购响应文件。

16.5.采购人在本文件要求递交采购响应文件的截止时间前收到的有效采购响应文件，谈判会时都应当众宣读。

16.6.采购人对谈判会过程进行记录，由供应商签字确认，并存档备查；在采购人指定网络会议室谈判由系统记录，无需签字。

17. 评审过程的保密

17.1.接受报价后，直至中选人与采购人签订合同止，凡与谈判、审查、澄清、评价、比较、确定中选人有关的内容，任何人均不得向谈判双方之外的第三方及与评审无关的其他人透露。

17.2.从采购响应文件递交截止时间起到确定中选人止，供应商不得与参加谈判、评审的有关人员私下接触。评审过程中，如果供应商试图在采购响应文件审查、澄清、比较及推荐中选人方面向参与评审的有关人员和采购人施加任何影响，其报价将被拒绝。

17.3.中选人确定后，采购人不对未中选人就评审过程以及未能中选原因作任何解释。未中选人不得向谈判小组人员或其他有关人员索问评审过程的情况和索取材料。

18. 谈判小组与评审

18.1.谈判小组

谈判小组依法组建，负责评审活动。

18.2.评审过程及方法

18.2.1. 第一阶段：谈判小组对所有采购响应文件进行审核（谈判小组在审查中发现供应商的采购响应文件资料不齐和欠缺，以及未按采购文件要求作相应承诺时，将允许其在规定时间内补充完整相应资料。如不能补足的，其采购响应文件将视为非实质性响应采购文件的要求将被拒绝）；

18.2.2. 第二阶段：谈判小组成员与单一供应商分别进行谈判（谈判的内容主要是对报价方案的澄清、修正、补充、确认以及价格的调整等。采购文件有实质性变动的，谈判小组应当以书面形式通知所有供应商）。

18.3.推荐中选人

谈判小组将出具评审报告，向采购人推荐中选人。依据本采购文件，符合采购需求、质量和服务相等且最终评分排名靠前的供应商确定为中选人 2 家。

19. 变更技术方案的权利

- 19.1.在谈判过程中，谈判小组有权变更技术方案或采购数量，如果供应商根据谈判小组提出的变更要求调整方案或价格后未能成为中选人，采购人不承担任何责任。

五、合同的授予

20. 合同授予标准

- 20.1.采购人按谈判小组得出的评审结果，在谈判小组推荐的成交候选人按采购文件规定直接（或按采购人规章制度规定履行审批程序后）依法确定中选人，并授权加入采购人供应商短名单管理。

21. 接受和拒绝任何报价的权利

采购人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布谈判无效或拒绝所有报价的权利，对受影响的供应商不承担任何责任。

22. 采购结果公示及中选通知书

- 22.1.中选人确定后，将在中国液化天然气运输（控股）有限公司网站（<https://www.c-lngs.com/>）发布采购结果公示，并向中选人发出《中选通知书》，《中选通知书》对中选人和采购人具有同等法律效力。

- 22.2.《中选通知书》将是合同的组成部分。

- 22.3.中选人应在采购结果公示后十日内领取《中选通知书》，逾期不领取将视为自动放弃中选资格。

23. 履约保证金

- 23.1.[√]供应商不需要提供履约保证金。

24. 合同的签订

- 24.1.采购人与中选人必须在中选通知书规定时间内，按照采购文件和中选人的采购响应文件订立书面合同，采购人和中选人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

- 24.2.中选人如不按本文件第 24.1 款的规定与采购人订立合同，则采购人将取消该供应商的中选人资格，同时依法承担相应法律责任。采购人有权根据谈判小组的审核结果，从未中选人范围内补充开展采购和递补。

六、附则

25. 质疑及其处理

- 25.1.提出质疑的应是直接参与该采购项目的供应商。

- 25.2.供应商认为采购文件、采购报价过程、成交结果因采购人或相关人员违法行为使自己权益受到损害的，可以书面形式向采购人提出质疑。

26. 供应商应遵守以下合规条款

- 26.1.反商业贿赂：不得为获得不正当利益或商业机会进行商业贿赂，不对采购人及其员工和员工的家庭成员行贿或输送不当利益，包括但不限于提供现金、有价证券、支付凭证、物品及就业机会等，同时禁止给予采购人员及其家庭成员不合适的商业礼仪或馈赠，包括但不限于提供贵重物品、高价值文化礼品、旅游、考察、高规格接待等。
- 26.2.配合采购人的合规检查和审计：理解并接受采购人对商业合作伙伴的合规管理要求，同意配合合规检查与审计，并不得隐瞒任何可能对采购人利益造成影响的信息。
- 26.3.严格约束供应商员工及供应商的代理人或代理机构：承诺严格要求供应商的员工遵守合规承诺条款，若供应商员工及供应商的代理人或代理机构违反相关承诺即视为供应商违反。
- 26.4.责任承担：如果供应商违反前述合规承诺条款，采购人将有权立即单方终止供应商投标资格或合同，并有权要求供应商承担因此而给其造成的全部损失。

七、其他

- 27.1 供应商应严格按照采购文件规定的要求诚信报价，并对报价行为和结果承担法律责任。
- 27.2 如供应商提供虚假材料谋取成交的，或者采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的，以及与其他供应商恶意串通的，采购人将取消其中选资格并依法追究其责任。
- 27.3 本采购文件及其所有附件的知识产权均归属于采购人，供应商未经采购人许可，不得以任何理由提供给第三方，否则采购人有权追究供应商侵权的法律责任。
- 27.4 本采购文件的解释权属采购人。

第三章 评审办法（综合评估法）

1. 评审办法前附表

【特别说明】《评审办法前附表》与《评审办法》内容如有不一致，应以《评审办法前附表》所述内容为准。

条款		评审因素	评审标准
3.1	形式评审标准	供应商名称	与营业执照一致。
		响应文件签字盖章	响应文件有法定代表人或其授权的代理人签字或加盖公章。由代理人签字的，应附授权委托书，授权委托书应符合第六章“响应文件格式”的规定。 响应文件其他内容按格式要求签字或加盖公章。
		响应文件格式	符合第六章“响应文件格式”的规定。
3.2	资格评审标准， （总分 100 分，权重 40%）	企业资质 1	供应商必须是中华人民共和国境内或境外合法注册的独立法人，且注册金额在 200 万人民币及以上；须提供营业执照扫描件、商业登记证等相关文件。备注：若营业执照未体现资格评审中所需的信息，投标单位还须提供其它证明文件。（如国家企业信用信息公示系统 http://www.gsxt.gov.cn/index.html 以上信息的查询截图）。 满分 30 分。 供应商具有中国设备监理协会颁发的“甲级设备监理单位”证书的，加 15 分；否则不得分。 供应商同时具备权威机构颁发的有效期内 ISO 9001/14001/45001 管理体系认证，加 15 分；否则不得分。
		业绩要求 2	供应商有过 LNG 相关船舶监造项目业绩，须提供证明文件（文件须包含从 2015 年至今所参与的船舶监造项目名称、时间、船东、船型等列表清单，以及对应项目的监造合同和监理师劳务合同以证实业绩的真实性）。

条款		评审因素	评审标准
			<p>满分 50 分。</p> <p>供应商监造船舶总数量（以签署监造合同为标准）超过 300 艘的，得 15 分。监造船舶总数量在 200-300 艘之间的，得 10 分。监造船舶数量在 100-199 艘之间的，得 5 分。监造船舶数量低于 100 的，得基础分 1 分。</p> <p>供应商监造液化气船或者 LNG 双燃料船业绩，总数量在 50 艘以上的得 20 分。总数量在 40 艘的，得 15 分。总数量在 30 艘的，得 10 分。总数量在 20 艘以下的，得 5 分。</p> <p>供应商在近五年内与 CLNG 有过合作的，加 15 分。否则不得分。</p>
		区域要求 3	<p>供应商必须是中华人民共和国境内或境外合法注册的独立法人。</p> <p>投标人须提供公司股权架构图，详细描述上下级公司股权构成，对存在控股或管理关系的不同单位参加同一标段的招标直接按废标处理。</p> <p>满分 10 分。</p> <p>供应商或其母公司是上市公司的，加 10 分；否则不得分。</p>
		财务能力 4	<p>满分 10 分。</p> <p>1. 流动比率=流动资产/流动负债，最近三年（2022、2023、2024）流动比率每年均$\geq 260\%$，得 5 分；否则不得分。</p> <p>2. 资产负债率=总负债/总资产，最近三年（2022、2023、2024）资产负债率每年均$\leq 40\%$，得 5 分。否则不得分。</p> <p>证明材料：投标文件须提供近三年财务审计报告复印件。</p>
3.3	监造岗位技术服务费（含监造人员技术服务手续费）价格评分标准	投标报价	<p>满分 100 分。</p> <p>供应商基于同一监造岗位清单（由采购人提供）报监造岗位技术服务费（含税）；各监造岗位技术服务费（含监造人员技术服务手续费）总和按高低排序，相同总和则并列排名。总和越低排名越高，第一名得 100 分，</p>

条款		评审因素	评审标准
	(总分 100 分, 权重 20%)		第二名得 95 分, 第三名 90 分, 第四名 85 分, 以此类推。
3.4	技术评审标准 (总分 100 分, 权重 40%)	1. 船舶建造期管理及进度控制措施	满分 15 分。 根据投标人在船舶建造期监理工作措施及进度控制方法的科学性、合理性、先进性、有力性、针对性等方面的响应情况进行横向比较。最低分为基础分 5 分。
		2. 质量控制措施、验收阶段措施	满分 15 分。 根据投标人对本项目建造质量控制方法及验收阶段措施的科学性、合理性、先进性, 措施是否有力、有针对性等方面进行横向比较。最低分为基础分 5 分。
		3. 成本控制措施	满分 15 分。 根据投标人对本项目建造费用控制方法的科学性、合理性、先进性, 措施是否有力、有针对性等方面进行横向比较。最低分为基础分 5 分。
		4. 安全监督措施	满分 15 分。 根据投标人对本项目建造安全监督方法的科学性、合理性、先进性, 措施是否有力、有针对性等方面进行横向比较。最低分为基础分 5 分。
		5. 合同、信息管理措施、档案管理措施	满分 5 分。 根据投标人本项目合同、信息控制、档案管理措施方法的科学性、合理性、先进性, 措施是否有力、有针对性等方面进行横向比较。
		6. 对本项目重点难点分析	满分 20 分。 根据投标人对本项目分析的合理性、以及计划采取监理措施的针对性、可行性等方面进行横向比较。最低分为基础分 5 分。
		7. 对项目管理支持	满分 10 分。 供应商在项目管理上能够为本项目提供资深的 LNG 项目管理人员 (需要提供简历), 为本项目的管理提供有益的建议, 加 10 分; 否则不得分。

条款		评审因素	评审标准
		8. 供应商其他优势	满分 5 分。 供应商能够对员工提供商业保险等的关爱福利的，得 5 分；否则不得分。

2. 评审方法

2.1. 本次评审采用综合评价法。对满足采购文件实质性要求的采购响应文件，谈判小组对通过形式评审和资格评审的供应商，根据综合评价法评审标准评分后，按照评分由高到低的顺序推荐中选候选人。

3. 评审标准

3.1. 形式评审标准：见评审办法前附表。

3.2. 资格评审标准：见评审办法前附表。

3.3. 价格评分标准：见评审办法前附表。

3.4. 监造人员管理服务费评审标准：见评审办法前附表。

3.5. 代理采购手续费评审标准：见评审办法前附表。

3.6. 技术评审标准：见评审办法前附表。

4. 评审结果

4.1. 谈判小组完成评审后,应当向采购人提交书面评审报告。

4.2. 谈判小组应在书面评审报告中按照供应商排列的顺序向采购人推荐中选候选人。中选候选人的数量见第一章谈判公告。

第四章 项目采购需求书

1. 项目概况

1.1. 项目名称：建立中国液化天然气（控股）有限公司新造船项目综合技术服务供应商短名单。

1.2. 项目概况：采购人执行新造船项目，需要建立综合短名单由外部供应商为采购人提供如下服务：

如：厂家验收（FAT）、配套厂家工厂审核、船东代表派遣（包括现场监造，参加试航）等专家技术类服务，统称为“技术服务”。

2. 采购范围及要求

2.1. 采购范围：综合短名单确定后，我司将向相关供应商采购上述技术服务和综合服务，具体采购费用将根据实际情况与供应商确定，但不应不高于供应商在其他平台提供的报价。

2.2. 供应商需严格遵守当地的劳动法规和政策合约。在中国内地与监造师签订合同则受《中华人民共和国劳动合同法》法规保障，需遵守包括劳动合同的订立、履行、变更、解除或终止等明确规定，明确订明双方当事人的权利及义务，保护雇员的合法权益。

第五章 合同文本

具体合同文本与中标供应商磋商后的版本为准。

第六章 采购响应文件格式

一、报价函格式

致：中国液化天然气（控股）有限公司

1. 根据贵公司编号[2026-001]的建立中国液化天然气（控股）有限公司新造船项目综合技术服务供应商短名单采购文件，我公司决定参加贵公司组织的项目的采购活动。我公司授权（供应商的名称）全权处理本项目采购的有关事宜。

2. 我公司已经详细研究采购文件的所有内容包括相关资料及修正文件（如果有），对项目采购文件的所有内容已清楚，接受采购文件的条款及要求，并承诺我公司本次报价能完全响应采购文件要求。

3. 我公司愿意按照采购文件规定的各项要求，向采购人提供所需的服务，分项报价表详见附件。

4. 本采购响应文件的有效期自谈判截止日后[180]天内有效，如成交，有效期将延至合同终止日为止。

5. 我公司明白并愿意在规定的谈判时间和日期之后，谈判有效期之内撤回谈判。

6. 我公司保证对项目所提供的货物未侵犯知识产权；保证在本项目报价过程中不隐瞒真实情况，不提供虚假资料，不恶意质疑投诉，不向采购项目相关人行贿或者提供其他不当利益。我公司已清楚，如违反上述要求，将按贵公司的相关规定接受处罚。

7. 我公司愿意提供贵公司可能另外要求的、与采购有关的文件资料，并保证我公司已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

8. 我公司理解贵公司不一定接受最低标价或任何贵公司可能收到的谈判响应文件。

9. 一旦我公司成为中选人，我公司将保证履行采购文件的所有要求规定的全部责任和义务，依法与采购人签订合同并按质、按量、按时完成履行合同义务。我公司已清楚，如违反该要求，将按贵公司的相关规定接受处罚。

10. 保证在本项目谈判过程中不隐瞒真实情况，不提供虚假资料，不以非法手段排斥其他供应商参与竞争，不围标串标，不恶意质疑投诉，不向采购项目相

关人行贿或者提供其他不当利益。我公司已清楚，如违反上述要求，将按贵公司的相关规定接受处罚，中标资格自确认违规日起自动取消。

11. 我公司声明出具本报价函之日起前三年内，与贵公司不存在任何纠纷，如有隐瞒或造假，我公司同意承担一切法律后果（包括但不限于报价无效、取消中选资格等）。

特此承诺！

供应商（盖章）：

日期：[]年[]月[]日

二、分项报价表格式

请供应商自行提供；

1. 监造岗位技术服务费报价清单（按采购人提供模板填写并提交）

	服务名称	品 类 编号	品 类 名称	服 务 期限	单 位	税 率	不 含 税 价	不 含 税 总 价	含 税 单 价	含 税 总 价	备 注
1.	船体检验员										
2.	轮机主管										
3.	轮机检验员										
4.	电气检验员										
5.	货仓检验员										

注：供应商投标监理师最高报价为 12000 美元/月

2. 监造人员技术服务手续费报价说明（监造人员技术服务服务手续费定义：基于确定的监造人员个人成本，供应商向采购人收取额外的技术服务手续费（含税），可以以监造人员确定个人成本的百分比或者以固定的费用来计算技术服务手续费。）（供应商按自主格式提供）

三、法定代表人证明书和法定代表人授权委托书格式

1、法定代表人/董事身份证明书

供应商名称：

地 址：

姓 名：

职 务：[]，系我单位的法定代表人。

特此证明。

供 应 商：（盖章）

日 期：[]年[]月[]日

附：法定代表人身份证复印件加盖供应商公章

2、法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：本人[]（姓名），[]（性别），[]（年龄），系[]（供应商名称）的法定代表人，现授权委托[]（姓名），[]（职务），[]（身份证号码）为我公司的代理人，以我公司名义参加采购项目报价相关活动，授权范围如下：

1. 签署我公司的采购响应文件及与报价活动有关的其他相关文件；
2. 参加答疑会、澄清等与报价有关的活动；
3. 递交、领取报价活动期间的相关文件资料、通知函件；
4. 参加合同谈判，代为签署合同。

代理人上述行为及处理的一切事务，我公司均予以承认。代理人无转委托权，特此委托。

法定代表人（签字）：

代理人（签字）：

供应商（盖章）：

日 期：[]年[]月[]日

附：代理人身份证复印件加盖供应商公章

四、 供应商资质证明材料格式

1. 供应商简介（自行编写）；
2. 营业执照原件扫描件以及其他可以提供技术咨询和人力资源服务等相关资质的证明文件（如有）；（供应商按自主格式提供）
3. 供应商提供公司业绩证明文件（文件须包含从 2015 年至今所参与监造的新造船项目名称、时间、船东、船型等列表清单，如涉及商业或其他保密要求的项目则可不提供）；（供应商按自主格式提供）
4. 供应商请单独备注参与监造 LNG 运输船修造项目业绩清单（如有）。（供应商按自主格式提供）
5. 供应商曾实际派遣的监造人员名录，并备注对应的项目、时间及其工作岗位。（供应商按自主格式提供）
6. 供应商提供具备的技术专家人才库相关目录，并备注具备 LNG 船舶修造项目监造经验的人数。（供应商按自主格式提供）
7. 供应商提供跟 CLNG 公司有过历史合作的证明资料（如有）。（供应商按自主格式提供）
8. 供应商提供其他辅助材料，例如是否取得安全质量等认证证书，供应商对员工的关爱福利标准，如商业保险、定期健康体检等。（供应商按自主格式提供）
9. 供应商认为有必要提供的其它资料。（供应商按自主格式提供）